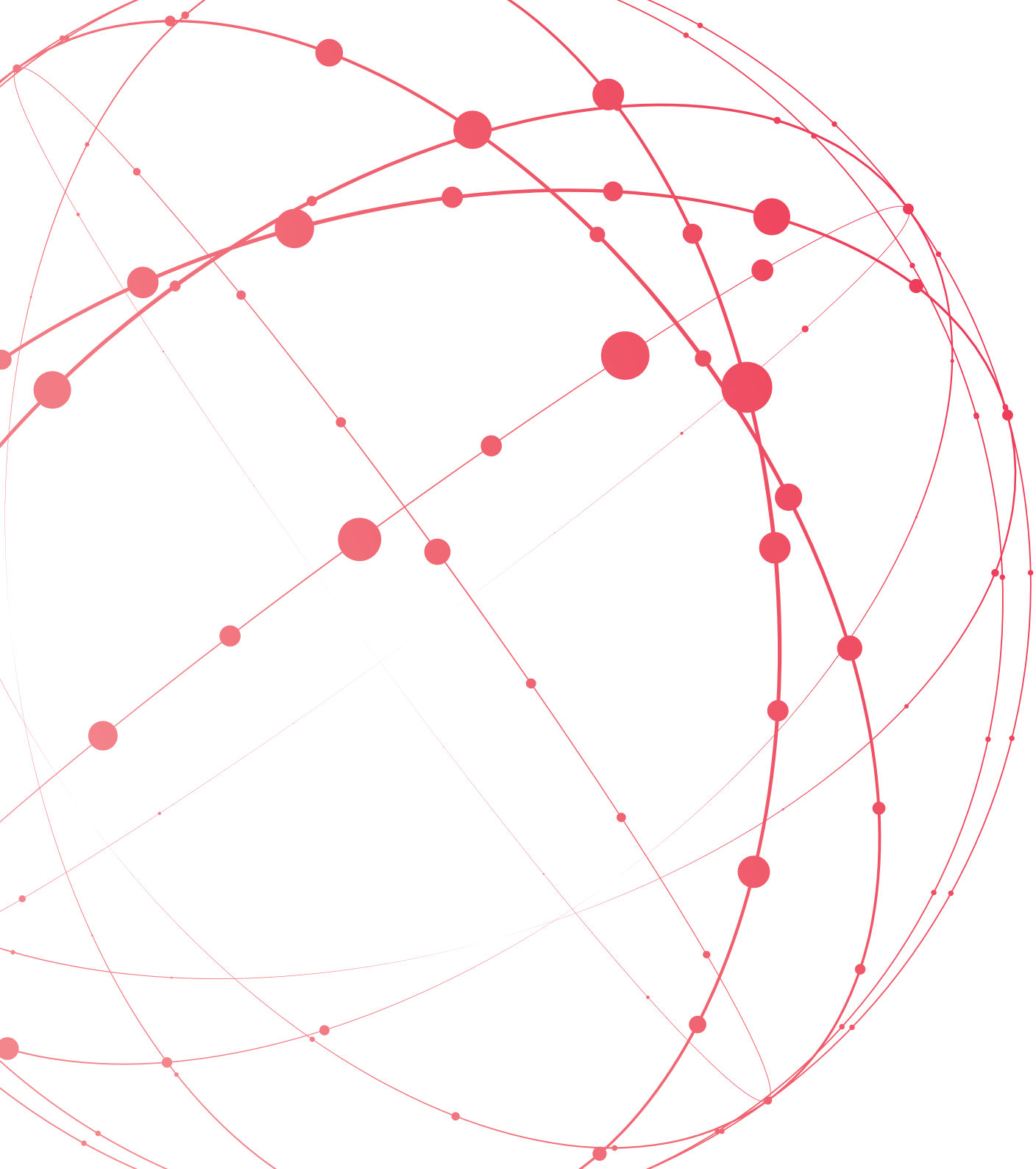


3

持續創新思維

3.1 管理方針 42

3.2 產品研發的市場地位 47

3.3 採購供應的評鑑 52

3.4 綠色措施與績效 54

3. 持續創新思維

3.1 管理方針

重大主題： 客戶隱私 & 資訊安全			
報導要求	永續管理方針		
本主題的重大原因	網路犯罪及病毒攻擊逐年不斷增長，已對全球企業造成重大威脅，本公司強化整體資訊安全，提升員工資安意識，建構完善的資訊安全環境，以期降低資訊安全事件所帶來之可能衝擊及風險。		
本主題管理目的	1. 持續強化本公司資訊安全，降低入侵可能，確保各系統、網路、設備正常維運。 2. 精進本公司整體資安環境，以確保資訊及資料的機密性、完整性及高可用性（HA），以保障公司客戶、投資人、員工及供應商之權益。		
SDGs 對應	-		
i. 政策	依據 ISO 27001 相關規範，透過資訊安全管理系統（ISMS），確保達到本公司及客戶資產及資料的機密性、完整性及可用性。建立、導入相關管理辦法或設備，以期加強資安縱深防禦，將資安風險降至最低可能。		
ii. 承諾	通過建立 ISMS 的過程等於公開宣告組織對資訊及資安控管的能力達到國際要求的水準，本公司對客戶所交付的資訊資產以及內部資訊安全的控制都達到確保持續營運的能力，實踐對投資人、客戶隱私及機敏資料保護之承諾。		
iii. 目標與標的	短期目標（1~3 年）：	中期目標（3~5 年）：	長期目標（5 年以上）：
	1. 導入 ISO 27001 並取證。 2. 建置並持續完善公司整體資安環境。	1. 建置新總部綠色機房。 2. 建構程式開發平台，以交付公司及客戶的需求。	規劃並協助公司做數位轉型，與客戶共同成長。
iv. 責任	為確保資訊安全、保護客戶隱私及其機敏資料，本公司指定資訊部為專責單位，負責建立、管理、維護與執行其相關業務及專案推行。		
v. 資源	1. 資訊全員透過機房暨伺服器每日巡檢、資訊日／週會等既有機制，定期不斷 review，持續改善。 2. 資訊全員參與 ISO 27001 導入專案，依其權責分工編入專案小組。 3. 不定期跨部門資安議題會議、資安宣導、資安教育訓練。		

重大主題： 客戶隱私 & 資訊安全	
報導要求	永續管理方針
vi. 申訴機制	1. 本公司設有 audenmis@auden.com.tw 公用信箱可做內、外部申訴（收信對象為資訊全員）。 2. 透過定期召開之勞資會議中提出。
vii. 特定的行動	1. 電腦全盤加密執行並實施。 2. 總部機房 UPS 設備汰換工程。 3. 啟動 ISO 27001 資訊安全管理系統導入。 4. 建置超融合高可用性（HA）備援方案。
管理評量機制	1. 依循公司內部控制制度電腦化資訊系統循環及資通安全檢查予以查核並執行。 2. 藉導入 ISO 27001 過程，由其中的 PDCA（Plan、Do、Check、Action）循環來補足資安環節及客戶隱私之保護。
績效與調整	・2021 年無收到或發生侵犯客戶機敏資料被投訴之情事。 ・2021 年本公司內部無重大資安問題（駭客入侵、大量病毒／ DDoS 攻擊、資料竊取）發生。 ・2021 年無收到來自外部或監管機關有關資安事件之投訴情事。

重大主題： 創新產品與技術 & 智慧財產權管理	
報導要求	永續管理方針
本主題的重大原因	經利害關係人溝通關注度及衝擊程度分析之總分最高，充分顯示本項對永續發展的重要性。透過技術發展能力與掌握市場趨勢，不斷提升市場競爭力以支持企業永續發展及創造經濟績效。
本主題管理目的	1. 建立技術佈局的短／中／長期規劃。 2. 提升企業競爭力，創造企業價值及獲利能力。
SDGs 對應	-
i. 政策	推動企業實行智慧財產管理，完善治理架構，增強技術研發保護及提升產品國際競爭力。
ii. 承諾	藉由建立與落實智財取得、保護、維護、運用之管理制度「提升專利商品化優勢」增進企業競爭力。

重大主題：創新產品與技術 & 智慧財產權管理			
報導要求	永續管理方針		
iii. 目標與標的	短期目標（1~3 年）：	中期目標（3~5 年）：	長期目標（5 年以上）：
	計劃提出專利 10 件，產學合作 2 件。	建立專利分析，市場分析交互比對。	參與技術發展組織，與業界共同訂定產品功能／標準及檢測要求。
iv. 責任	智財法務室邀請市場部、前瞻技術部及研發技術同仁共同成立專利佈局專案小組。		
v. 資源	專利預算增加 72 萬，研發人力 50 人以上。 依市場部 Roadmap，針對短／中／長期技術指標，進行專利佈局及工作管理。		
vi. 申訴機制	1. 以專利佈局專案小組會議做為平台，每季進行討論。 2. 由法務智財室負責專案小組的會議發起及追蹤工作事項，固定提供專利公報。 3. 並於資料庫建立資訊溝通平台，進行競爭者或專利申請資訊查詢。		
vii. 特定的行動	1. 透過產學合作案，與相關專業的教授建立研究案的合作機制。 2. 參與技術聯盟及協會，包含 5G 智慧杆標準推動聯盟、5G 射頻產業技術聯盟，參與並分享早期技術規格制定與發展。 3. 邀請具技術背景業界人士參與董事會，訂定／檢核技術發展方向。 4. 建立專利小組，建立技術／市場／法律人員的溝通平台，加強專利佈局。 5. 加入 O-RAN Alliance，搶先成為亞洲第一座第三方實驗室，以檢測技術強化研發能力。		
管理評量機制	依據專利管理規定 A304-006 執行，進行審查。		
績效與調整	・透過研發人員的工作績效指標規劃，訂定獎懲機制，以達成創新發展及專利佈局之目標。 ・已加入 O-RAN Alliance 並成為亞洲一座 OTIC 實驗室，並主辦亞洲區 plugfest 活動。 ・2021 年度產學合作案 2 件。		

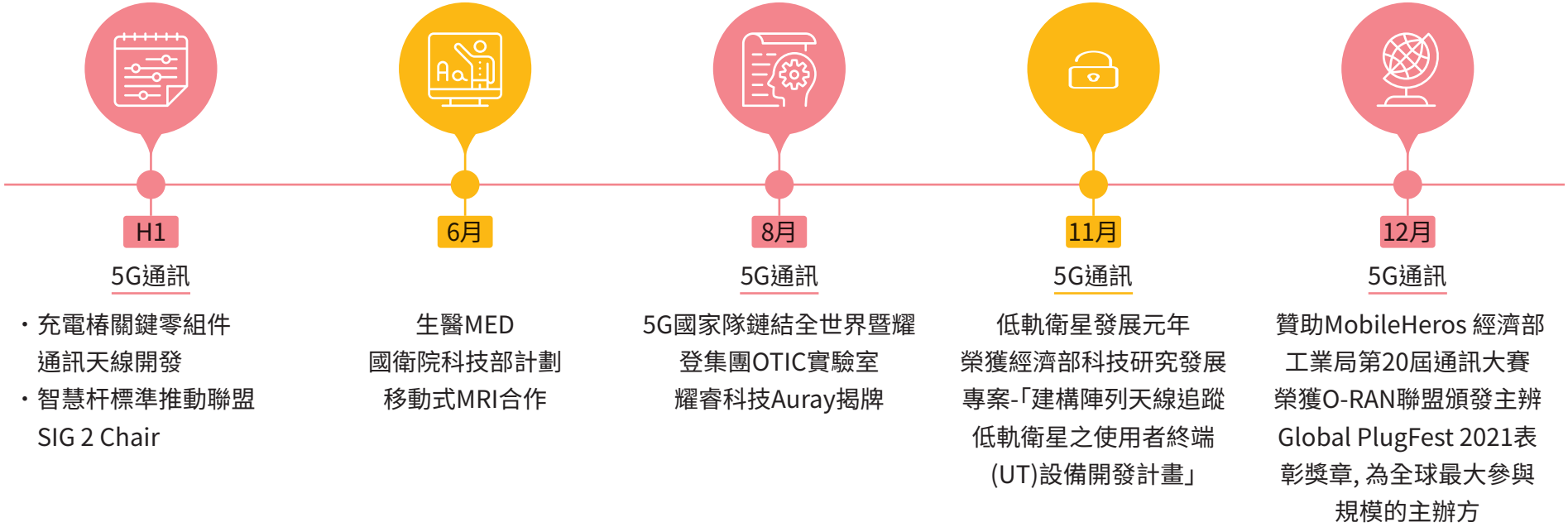
重大主題： 客戶服務管理			
報導要求	永續管理方針		
本主題的重大原因	經利害關係人溝通關注度及衝擊程度分析後，客戶服務管理對於本公司極為重要。唯有建立完善的客戶服務管理體系，本公司才能與客戶之間保持穩定且良好的關係，並且加強彼此的溝通與聯繫，據此提高顧客的滿意程度與忠誠度。		
本主題管理目的	建立健全的客戶服務管理體系，用最快速且有效的方法與客戶溝通，並解決客戶在使用產品時所反映的問題，以此加深客戶對本公司產品的滿意程度與忠誠度。		
SDGs 對應	-		
i. 政策	依照 ISO 9001 的國際標準，建置一系列完善的品質規劃作業程序、訂單管理作業程序以及客戶服務管理作業程序。		
ii. 承諾	本公司首重「服務」，以優越的服務品質，超越客戶的需求與期待。		
iii. 目標與標的	短期目標（1~3 年）：	中期目標（3~5 年）：	長期目標（5 年以上）：
	落實品質規劃、訂單管理與客戶服務管理等與 ISO 9001 國際標準相關的作業程序。	評估並導入最適合本公司的客戶關係管理系統（CRM），將上述作業程序電子化與自動化。	整合行銷活動、業務開發、銷售管理、維修服務等程序，進一步擴大與完善客戶關係管理系統（CRM）的運用程度。
iv. 責任	本公司以市場行銷部門為支援單位，再了解各營運單位的業務人員的需求後，共同致力於健全客戶服務管理體系。		
v. 資源	本公司投入人力約 20 人，包含各營運單位的業務人員以及市場行銷部門的成員。		
vi. 申訴機制	公司客戶可透過電話與郵件方式隨時地向各業務單位反映問題，本公司官方網頁亦建立專屬頁面，讓潛在與既有客戶提出其需求，並由專責單位於最快的時間內加以處理（https://www.auden.com.tw/sample-page/）。		
vii. 特定的行動	1. 做好產品、服務、合約或專案的事先品質規劃，以達成組織目標及客戶之期望與需求。 2. 確實執行客戶合約或訂單之內容與要求，以提升客戶之滿意程度。		
管理評量機制	本公司運用 ERP 系統與 Notes 系統以執行與落實各項與客戶服務管理相關的作業程序，並依照 ISO 9001 的國際標準進行內部的審查與稽核。		
績效與調整	本公司將導入客戶關係管理系統（CRM），提供各業務單位多元的客戶資訊，使其確切瞭解客戶的需求，有效地進行溝通。此外，亦能讓相關單位掌握同步訊息，以協助並支援各業務單位處理客戶問題的速度與品質，共同致力於健全本公司客戶服務管理的體系。		

重大主題： 有關環境保護的法規遵循			
報導要求	永續管理方針		
本主題的重大原因	耀登擁有 ISO 14001 認證，表示我們對於從原物料到客戶的過程中，已經由必要的預防措施控制這些因素，且最大限度地減少對環境的危害，而且我們也自主加入環境組織 Greenpeace 發起台灣的企業綠點倡議計畫「RE10X10」。		
本主題管理目的	防範環境規範對經營績效的風險，包含客戶需求、市場關注、風險預警、永續企業、績效表現議題的需求。		
SDGs 對應	目標 12：確保永續消費及生產模式。		
i. 政策	耀登積極投入企業永續發展，於企業永續小組下設環境小組專職進行環境議題之管理，關注氣候變遷及全球暖化。		
ii. 承諾	透過再生能源規劃及節能減碳的實際行動與教育，規劃每年的減碳目標，設定短中長期碳排減量目標，依遁 Task Force on Climate-Related Financial Disclosures , TCFD 揭露氣候變遷資訊及其所帶來的風險與機會，以響應碳揭露專案 Carbon Disclosure Project, CDP 及綠色和平 RE10X10 倡議。		
iii. 目標與標的	短期目標（1~3 年）：	中期目標（3~5 年）：	長期目標（5 年以上）：
	2023 年減碳目標降低 6 公噸 CO_2e ／年。	2025 年之前，達成 10% 綠電目標。	2035 年之前，達成 100% 綠電目標。
iv. 責任	・企業永續小組：依「能源管制政策」進行能源管制措施的管理及控制，包含太陽板建置時程，逐年提升綠電比例。 ・管理部：依「能源管制政策」進行能源管制措施的執行，包含廠區設備及空間的安排與使用及相關法令程序申請。 ・智慧綠能：提出執行綠電目標工作達成的方式並進行綠電相關倡議之申請。		
v. 資源	1. 每年預算 350 萬，投入節能設備及綠電目標相關的計劃。 2. 各功能部門推動節能工作及相關教育訓練，全年工時約 300 小時。		
vi. 申訴機制	由企業永續小組下屬環境小組，每季固定召開會議，依照年度工作目標及執行並檢視相關作為。		
vii. 特定的行動	1. 透過太陽能板建置，進行綠電設置。 2. 依據「能源管制政策」，執行節能減碳措施的執行及推動。 3. 每年進行溫室氣體盤查報告，檢視減碳的績效。		
管理評量機制	依據「能源管制政策」執行節能減碳措施的執行及推動，每年透過溫室氣體盤查報告，檢視減碳的績效。		
績效與調整	・依短中長期目標，展開當年度工作目標並於每季會議做進度檢討，掌握進度並調整補強相關措施。 ・2021 年度已通過太陽能板 19.8kW 建置發包，將於 2022 年完工開始發電。		

3.2 產品研發的市場地位

2021 創新研發里程碑

2021 創新研發里程碑



隨著行動通訊的快速發展，各項智能裝置陸續上市且快速增長，已大幅改變人類的生活模式，包含毫米波、衛星通訊與人工智慧等 5G 通訊相關技術亦應運而生，以滿足全世界人類對於大頻寬（eMBB）、低延遲（uRLLC）及大連結（mMTC）等日益增加的需求。

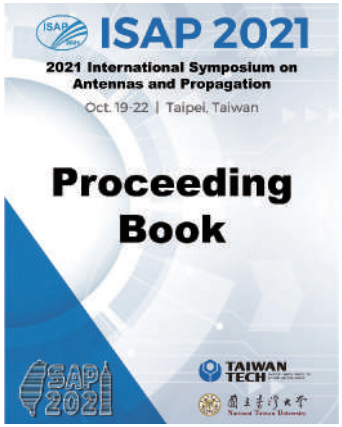
近年來，本公司在 5G 通訊之關鍵零組件與產品上扮演重要角色，2021 年更是產出多項具體研發成果，包含低軌衛星大型陣列天線系統、28G ／ 39G 多通道升降頻器、5G 工業物聯網裝置通訊天線、車載薄膜 GNSS 天線、車載疊層多頻 GNSS 天線、內建 Sub-6G 主動天線以及電動充電樁通訊天線。

另外，本公司亦致力於國內電信通訊產業生態體系之發展，包含與國內各大廠組成之「5G 智慧杆標準推動聯盟」、成立全球第一家 O-RAN 聯盟指定之「第三方公正 OTIC 實驗室」、加入經濟部主導之「建構陣列天線追蹤低軌衛星使用終端設備研發計畫」以及贊助經濟部工業主辦之「Mobileheroes 通訊大賽」…等。

本公司將憑藉 40 餘年來所累積的深厚基礎，持續推動與研發通訊相關技術，並尋求與國內各大營運商及設備商攜手共同合作的機會，另一方面，我們也贊助公部門、學校舉辦比賽或研討會，藉由新世代的發想激盪出新技術，以成為全球未來通訊技術佈局中不可或缺的一環。

5G智慧杆標準推動聯盟成立

第三方公正OTIC& Security實驗室

主辦單位	贊助活動	照片
經濟部工業局	經濟部工業局 通訊大賽	
IEEE ISAP （亞太地區在天線與傳播領域的重要國際會議）	天線暨電磁傳播 國際學術研討會 （International Symposium on Antennas and Propagation, ISAP 2021）	
國立臺灣大學 電信工程學研究所 科技部電信學門	橋接未來研討會臺灣電信年會包含橋接未來電磁研討會與消息理論及通訊春季研討會	

永續品質

耀登響應國際環保趨勢，主動加入環境組織 Greenpeace 發起台灣的企業綠點倡議計畫，即「RE10X10」承諾於 2025 年前達成將至少 10% 的用電轉為再生能源，並同意以 2050 使用 100% 綠電的目標進行能源轉型，而我們的目標是在 2035 年達到 100% 綠電使用。此外，為提供品質穩定的保證，本公司已取得 ISO 9001 與 ISO 14001 認證。

由於公司產品的特殊性，目前是由原材料廠商及客戶成品執行產品安規認證，本公司並無做此項檢驗，故無取得安規認證，在本告報書報導期間，無違反產品與服務的健康和安全相關法規之裁罰事件發生。

RE10X10

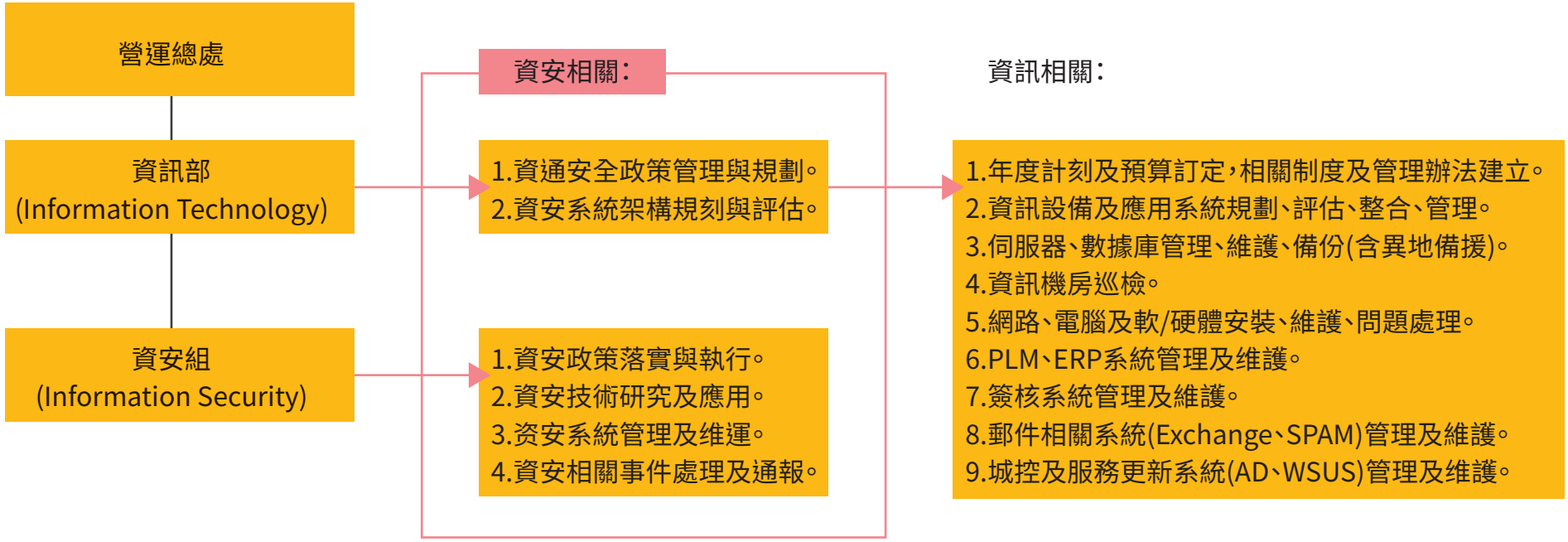
ISO 9001

ISO 14001

資訊安全管理

「資訊安全」為現今保護企業永續經營很重要的一環，耀登由資訊部負責資通安全政策管理與規劃，下轄資安組負責資安政策落實與執行，及資安相關事件處理及通報，我們擁有完整的資通安全風險管理架構、資通安全政策、具體管理方案外，還投入資通安全管理之資源，因此在本報告書報導期間，無發生因重大資通安全事件所遭受之損失或可能影響之事情。

1. 資通安全風險管理架構	✓資訊部負責統籌並組成資安專責單位，執行資訊安全政策，宣導資訊安全訊息，提升員工資安意識，蒐集及改進組織資訊安全管理系統績效及有效性之技術、產品或程序等。 ✓並定期向副總經理、總經理、董事長進行資訊安全成果報告，查核評估公司資訊作業內部控制之有效性，以及為保障資訊的機密性、完整性與可用性。 ✓受內、外稽雙重查核以加強並健全資安體制。 ✓由稽核室每年就內部控制制度—電腦化資訊系統循環，進行資訊安全查核，評估公司資訊作業內部控制之有效性。 ✓由會計師事務所 CPA 每年就 System Audit 進行外部稽核程序，做整體資訊及資安相關事項查核。



2. 資通安全政策	本公司為強化資訊安全管理，確保資料、系統、設備及網路安全，訂定資訊安全政策。

3. 具體管理方案	（1） 落實與執行：	（2） 處理與通報：
	✓網路設備及環境安全性檢測。 ✓各伺服器安全性檢測。 ✓弱點掃瞄及漏洞檢測。 ✓防毒系統異常狀況檢查及病毒事件追蹤管理。 ✓防火牆異常狀況檢查及入侵事件追蹤管理。 ✓郵件系統（Exchange）及防堵垃圾郵件系統（SPAM）異常狀況檢查。	✓若發生資安相關事件，由資安組進行處理及通報動作。 ✓案例分享、學習及資安事件統計、分析。
		（3） 研究與應用：
		✓與時俱進，持續研究資安技術及可能的引進及應用。
4. 資通安全 管理資源	（1） 持續投入資安防護工作，每年編列資安相關設備、系統預算並執行。 （2） 不定期安排人員教育訓練並加強資安政策宣導。	

客戶隱私

本公司對個人資料的蒐集處理或利用，都嚴守個資法規定，訂立「個人資料管理辦法」，做為管理機制，確保員工及客戶的個資安全。並且與客戶展開合作案件前會簽訂 NDA：

「機密資訊」係任何由揭露方交付或揭露予收受方之任何商業資訊與技術或非技術資訊均為機密資訊，包括但不限於揭露方之價格、業務計畫、行銷計畫、合作廠商資料、客戶資料、人事資料、財務資料、雙方為本計畫之洽商所提出或討論之合作方式、條件、約定內容、軟硬體技術、智慧財產權、發展計劃、產品研發、設計、發明（不論是否具有可專利性或有著作權）、Gerber file、軟體、Source Code、程式、程式碼、數據、圖表、產品規格、產品、草稿、原型、模具、樣品、零件、儀器、設備、營業秘密或技術秘竅（KNOW-HOW）、電路、電路佈局圖、工程、市場行銷、策略、價格、客戶及供應商資料、財務資料、製程、營業或技術資料或其他一切資訊，以及第三人的機密資料等等。

・保密義務：

1. 收受方應僅限於本契約目的範圍內，依雙方業務合作之必要程度使用收到之機密資料，且收受方應以保護自己機密資料之相同注意（但不得低於合理程度）來防止機密資料未經授權使用或揭露，以維護機密資料之機密性。
2. 收受方得將機密資料揭露予符合本契約之目的且有知悉機密資料必要之員工，且於揭露前，收受方應與其員工簽訂保密協議，其保密程度不得低於本契約；未經揭露方事前書面同意，收受方或其員工不得以任何形式揭露任何機密資料予第三人。
3. 除經揭露方之書面同意，或為實行本契約目的之必要行為外，收受方不得擅自重製機密資料。
4. 收受方不得對機密資料進行修改、轉借、轉租、出售、移轉、逆向解析（reverse engineer）、逆向組合（reverse assemble）、解譯（decompile）或為其他處分行為，但經揭露方與收受方另行協議並以書面授權者則不在此限。

因此，在本報告書報導期間內，未發生侵犯客戶隱私事件。

3.3 採購供應的評鑑

供應鏈管理

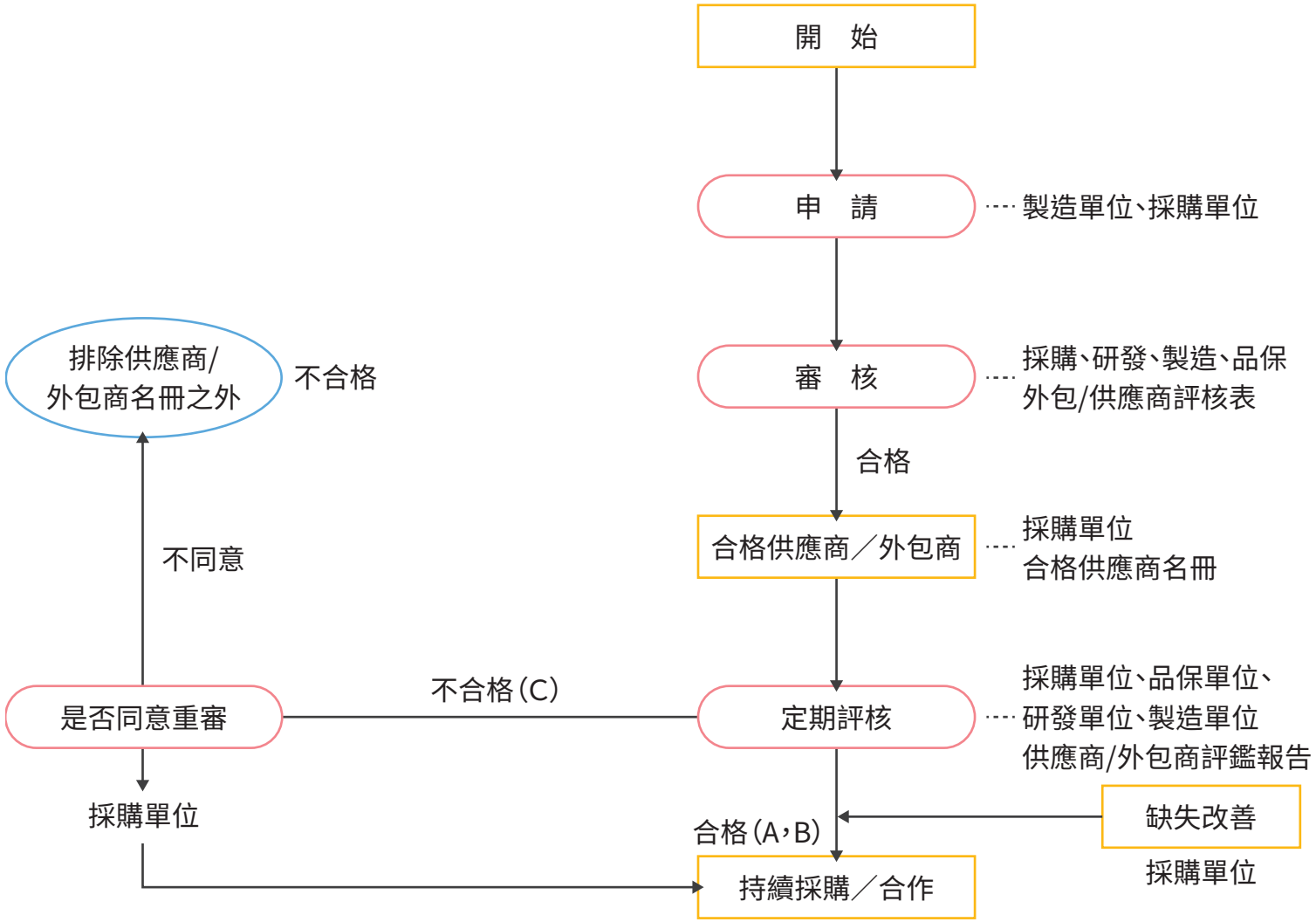
本公司供應鏈為提供產銷活動過程中所需用之原物料及其運輸、設備保養維護等主要物資或服務來源。截至 2021 年底，耀登總共有 111 間供應商，主要採購對象為國外購料的 IC 金額最大。本公司之供應商採購資訊如下表：

契約種類	採購地區	2019 年			2020 年			2021 年		
		家數	採購金額（仟元）	該項採購金額佔總採購金額比例（%）	家數	採購金額（仟元）	該項採購金額佔總採購金額比例（%）	家數	採購金額（仟元）	該項採購金額佔總採購金額比例（%）
勞務	國內	13	8,120	1.93	4	753	0.16	4	1,788	0.19
	國外	0	0	0	0	0	0	0	0	0.
財務（原物料）	國內	49	23,248	5.52	85	26,998	5.79	71	29,785	3.1
	國外	22	354,932	84.28	21	382,257	82	24	656,517	68.39
工程（建築與設備）	國內	8	11,522	2.74	6	38,372	8.23	9	252,131	26.27
	國外	5	23,322	5.54	3	17,796	3.82	3	19,671	2.05
總計		97	421,144	100	119	466,175	100	111	959,892	100

供應商評鑑

耀登科技導入 ISO 9001：2000 系統後修訂「委外加工與供應商管理作業程序」，並於每季進行一次外包商與供應商績效複核，若評鑑不合格或考核屬 C，但公司不得不向其購買者，則由採購單位將此特殊原因登記於合格廠商名錄中，並通知品保單位特別注意該廠商之進料品質狀況。有意見時，應與擔當評分者充份溝通後再審查，每季間交貨次數未達 5 次者不需複評。評鑑時，要求供應商提供下列資料：CNS、ISO、JIS、QS、廉潔承諾書、採購合約等書件，作業流程如下圖：

合格供應商/外包商管理作業流程圖



藉由品質、價格、交期、售後服務及工廠環境等項目作為評鑑依據，在報導期間共計 10 間廠商應進行評鑑，共計 10 間廠商已完成評核，2021 年度供應商評鑑率為 100%，且無出現不合格供應商。

3.4 綠色措施與績效

循環再利用

台灣營運據點無實質生產、製造，主要是從中國進口成品後做販售。本公司導入 ISO 14001 管理系統，制定標準作業程序，減少原料及能源的耗用，進而減少對環境的影響，實際操作方式，如回收可再利用的包裝紙箱，100% 再利用，增加紙箱的使用頻率，達到資源循環效果。

廢棄物管理

耀登位於台灣的營運地點均為辦公室場所，每日僅產生一般生活廢棄物、無有害廢棄物。恪遵政府法令規定、防制空氣污染、維護生活環境及民眾健康，本公司對於辦公所產生之生活廢棄物，會先進行回收分類；一般生活垃圾則每周管理部安排巡視並記錄，定時定量安排合格廠商清運，因於 2002 ／ 9 ／ 19 已解除列管並無聯單追蹤紀錄；電腦設備則交由資訊部同仁協助回收，故未對環境造成重大之影響。

非有害廢棄物		
廢棄物組成成分	離場	
項目	廢棄物的產生（噸）	處理方式
D-1801 生活垃圾	5.50	其他回收作業

2021 年耀登全體員工數為 125 人，平均每人產生 0.044 噸／年的生活垃圾，為推動員工行為改變，減少生活垃圾，本公司推動以下行動方案：

1. 結合「咖啡相對捐」活動，透過行為改變，減少員工外購咖啡使用一次性杯具，改為在公司使用自己的杯具飲用咖啡。
2. 取消免洗筷提供，減少一次性餐具。

水資源管理

耀登科技總部位於台灣桃園市，無設置生產設備，故無大量用水需求，經查詢水資源風險評估工具，本公司屬「Low-Medium（1-2）」，故對水源消耗無顯著影響，本公司的水資源主要是使用自來水，供應一般辦公室員工生活用水或部分空調設備，如洗手間、淋浴及冷卻水塔等等，且取水來源均為台灣自來水公司。

有鑒於水資源對全球永續發展有舉足輕重的地位，台灣地區水資源壓力均為中低風險，再加上氣候變化對水資源的影響甚劇，因此適當的「水」管理和利用至關重要，本公司仍全面落實水資源管理，辦公室員工生活用水進行水資源減量規劃時，以基礎設施檢修與改善為主，除更換省水新式馬桶及加裝節水器外，亦持續督導員工節水環境教育宣導，力行節約用水，降低對水資源及環境的衝擊。

相關用水均為自來水，耗水量統計僅總部辦公地點，統計數據如下，營運持續成長，員工人數增加，因此總量較前一年度略有上升，但取水強度逐年下降，顯示本公司推動的節水行動成效非常好！

年度	單位	2019 年	2020 年	2021 年
取水量	百萬公升	2.081	1.902	2.337
組織特定度量值	全職員工數	76	85	125
取水強度	度／全職員工數	27.38	22.38	18.70

註：
1. 取水量 = 排水量，耗水量即為 0。
2. 每百萬公升水 =1,000 度水。

員工生活污水為本公司的廢污水主要來源，屬於一般生活污水，不會造成水體的重大影響，且本公司無設置生產設備，並無廢水產生。故不影響承受水體及相關棲息地的特性、面積、保護狀態及生物多樣性價值。本公司在廢污水的管理訴求嚴格遵行政府放流水規範，並搭配 ISO 14001 環境管理系統做為基礎，以達成無排污洩漏、零環保投訴及處罰的目標，報導期間本公司無任何因廢污水而產生的裁罰事件發生。

能源管理

本公司報導期間之能源使用量如下表，能源使用量相較去年有所差異，主因是電力使用量 2022 與 2021 年差異為員工人數大幅增長，未來本公司仍將持續執行各項節能措施，以達成能源永續使用之目標。

定量指標	單位	2019 年	2020 年	2021 年
電力使用量	度／年	222,680	213,000	247,680
能源消耗量	GJ ／年	801.65	766.8	891.65
組織特定度量值	全職員工數	76	85	125
能源強度	GJ ／全職員工數	10.55	9.02	7.13

註：
1. 電力熱值換算為 1kWh=0.0036GJ。
2. 電力排放係數依經濟部能源局最新公告電力排碳係數計算。

綠色績效

推動節能減碳行動，基於企業社會責任及綠色生產永續經營之目標。本公司之節能減碳的具體措施為：

節能措施一	廠區全數汰換 LED 燈管
具體作為一	已完成更換
估算節約量一	與 2020 年相較，2021 年用電人均量為：228 度／人，較前一年用電人均量減少 1 度／人
節能措施二	空調設備溫度設定為 26-27 度，設定下班後自動關機時間
具體作為二	已進行實施
估算節約量二	與 2020 年相較，2021 年用電人均量為：228 度／人，較前一年用電人均量減少 1 度／人
節能措施三	廠區已採用省水新式馬桶及加裝省水裝置
具體作為三	已完成更換
估算節約量三	與 2020 年相較，2021 年用水人均量為：2 度／人，較前一年用水人均量為持平

耀登科技為確保公司在永續政策能夠與國際接軌，提升公司的永續競爭力，於 2022 年導入 ISO 14064 溫室氣體盤查，盤查數據之作業係以符合「ISO 14064-1:2018」之相關性、完整性、一致性、準確性及透明度等原則，然將盤查結果進行統計分析，用以提供日後規劃及實施改善計畫的參考；本公司亦將持續推動節能、環保、愛地球之永續方針善盡身為地球公民的責任。2021 年溫室氣體盤查之結果：

項目	2021 年
範疇一：直接溫室氣體排放（公頓 CO_2e）	16.0988
範疇二：間接溫室氣體排放（公噸 CO_2e）	124.3353
範疇三：其他間接排放源（公噸 CO_2e）	76.4
總排放量 = 範疇一 + 範疇二 + 範疇三（公噸 $kgCO_2e$）	216.8341
組織特定度量（全體員工數）	125
溫室氣體排放強度（公噸 CO_2e ／人）	1.735

註：

1. 排放源型式為固定式燃燒排放、移動式燃燒排放、製程排放、逸散排放與能源輸入等類型。
2. 範疇一：直接溫室氣體排放，針對直接來自於組織所擁有或控制之排放源。
3. 範疇二：能源間接排放源，係指來自於輸入電力而造成間接之溫室氣體排放。
4. 範疇三：其他間接排放源，為員工通勤、原物料使用、廢棄物最終處置之溫室氣體排放。
5. 溫室氣體排放係數參考環保署公佈之溫室氣體排放係數管理表 6.0.4 版，其中電力係數以 0.502$kgCO_2e$ ／ kWh 作為範疇二計算。
6. 本表使用的全球暖化潛勢（GWP）出處來源為「IPCC 第六次評估報告（2021）」版本。
7. 溫室氣體種類包含一氧化二氮 N_2O、甲烷 CH_4、二氧化碳 CO_2、氫氟化物 HFC_s、全氟碳化物 PFC_s、六氟化硫 SF_6、三氟化氮 NF_3 等。

響應飲食環保概念配合「世界無肉日」，特舉辦「耀登蔬立」活動！邀請公司同仁共襄盛舉，每月一日「耀登集團愛地球：一日蔬食日」活動，透過活動宣導節能減碳概念，以「少肉多蔬，兼顧健康又環保」做號召，再依據芝加哥大學地球物理系教授 Gidon Eshel 和 Pamela Martin 的研究：一人一天吃一餐素，可減少 4.1 公斤的二氧化碳，等於 180 棵樹 1 天的吸收量！用行動減輕地球暖化危機。

2021 ／ 11 ／ 24 為首次舉辦耀登蔬立活動，有鑑於蔬食費用比原本餐費高，為鼓勵同仁響應此活動，提供蔬食餐費差額補助，本次活動共補助 7,900 元，莫約減少 323.9 公斤二氧化碳。

首次耀登蔬立-世界無肉日活動